

**UITTREKSEL UIT HET REGISTER VAN DE NOTULEN
VAN DE GEMEENTERAAD**



ZITTING: 25 september 2014

Aanwezig: Claessens Jos - burgemeester-voorzitter
Van Baelen Stijn, Plessers Jos, Schrijvers Jan, Croonen Mia, Verjans Jan - schepenen
Geenen Ivo - ocmw-voorzitter-schepenen
Bloemen Henri, Coolen Paul, Dries Sylvia, Driesen Jos, Goijens Jaklien, Joosten Pierre,
Kusters-Willems Lieve, Martens Jan, Peuskens Jean-Paul, Theuwissen Lieve, Thijs Ria,
Van Humskerken Jacque, Van Mierlo Lode, Vanherk Mark, Vanmierlo Erik,
Vanmontfort Jos - raadsleden
Brebels Eddie - secretaris

Afwezig: Dingenen Christel - raadslid

Aanpassing reglement "toelagen voor culturele projecten"

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en alle latere wijzigingen;

Gelet op de nog geldende bepalingen van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de
aanwending van sommige subsidies;

Gelet op het decreet van 28 januari 1974 betreffende het cultuurpact;

Gelet op de ministeriële besluiten van 25 juni en 1 oktober 2010 inzake de beleids- en beheerscyclus
gemeenten, provincies en OCMW's en alle latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 15 juli 2011 houdende vaststelling van de algemene regels waaronder in de
Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan
lokale besturen kunnen worden opgelegd;

Gelet op het decreet van 6 juli 2012 betreffende het lokaal cultuurbeleid;

Gelet op de omzendbrief BZ/2012/3 van 26 oktober 2012 betreffende de vermindering van de plan- en
rapporteringsverplichtingen: bekendmaking van de Vlaamse Beleidsprioriteiten;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 26 oktober 2012 ter uitvoering van het decreet van
6 juli 2012 betreffende het lokaal cultuurbeleid;

Gelet op het raadsbesluit van 1 juni 2006 houdende goedkeuring van een reglement voor
projectsubsidies cultuur;

Gelet op het raadsbesluit van 28 januari 2010 houdende herziening reglement 'projectsubsidies
socioculturele verenigingen';

Overwegende dat de gemeente culturele projecten financieel wil ondersteunen;

Overwegende dat het aangewezen is om eenvormigheid in alle subsidiereglementen na te streven;

Overwegende dat in het kader van de bepalingen van de beleids- en beheerscyclus kredieten binnen één beleidsdomein kunnen verschoven worden zonder dat een budgetwijziging nodig is en de bepaling 'binnen de perken van de daartoe voorziene kredieten' dient aangepast te worden;

Gelet op het positief advies van het bestuur van het adviesorgaan voor cultuur van 2 september 2014;

Gelet op de uitslag van de stemming;

BESLUIT: eenparig

Artikel 1: Het reglement "toelagen voor culturele projecten" als volgt vast te stellen:

Artikel 1: Doel en doelgroep

Er kunnen toelagen voor culturele projecten verleend worden aan erkende sociaal-culturele verenigingen uit Bocholt tot een maximum bedrag dat vastgelegd is op budgetsleutel jaar/6490090/MENS/0709 Projectsubsidies/overige culturele instellingen van het goedgekeurde budget van het jaar waarin de toelage wordt aangevraagd.

Artikel 2: Verklaring van termen of begrippen

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- **Project:** een in de tijd afgebakende activiteit van culturele of sociaal-culturele aard met een duidelijk thema in de vrijetijdssfeer, georganiseerd door een sociaal-culturele vereniging, feitelijke vereniging of vzw uit Bocholt. Het project van de aanvragende vereniging kan ook een samenwerkingsinitiatief zijn met (een) andere organisatie(s).

Artikel 3: Voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor een toelage moet het project aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Geen winstgevend doel hebben.
- Een vernieuwend karakter hebben.
- Qua omvang, opzet en inhoud niet vallen onder de normale activiteiten van de vereniging en een uitzonderlijke inspanning vergen van de vereniging, waaruit een bijzondere inzet van de (bestuurs-)leden van de vereniging blijkt.
- Een open karakter hebben waardoor elke burger vrij kan deelnemen.
- In principe in Bocholt plaatsvinden tenzij aangetoond wordt dat het project op een positieve en geplande wijze het beeld over Bocholt en over de Bocholter cultuur duidelijk uitdraagt (ambassadeurschap).
- Een project kan een samenwerkingsverband zijn, maar dan moet, wanneer de eindverantwoordelijkheid of de hoofdorganisatie van het project bij anderen ligt, de aanvrager het eigen aandeel duidelijk aantonen (inhoud, inzet van middelen en personeel, budget).

Artikel 4: Beoordelingscriteria

In de beoordeling van de aanvraag zal rekening worden gehouden met volgende criteria:

- De omvang van het project (te beoordelen op basis van een projectbegroting) en de relatie ervan tot de reguliere werking van de aanvrager.
- De wijze van het verzekeren en het voorzien van inkomstenbronnen, andere dan de projectbetoelaging. Een aanvraag, die blijkt geeft van onvoldoende initiatief tot het verwerven van inkomsten, kan niet rekenen op een ongelimiteerde projectbetoelaging.
- Het effect van het project op (de dynamiek van) het lokale sociaal-culturele veld (i.c. de participatieve en gemeenschapsvormende waarde ervan).
- Het effect van het project op de positieve uitstraling van Bocholt.
- De mate van samenwerking tussen sociaal-culturele verenigingen en de speciale aandacht voor moeilijk bereikbare groepen.

Artikel 5: Aanvraag, advisering, toekenning en uitbetaling

De schriftelijke en gemotiveerde aanvraag voor een projecttoelage dient ten laatste vier maanden voor de aanvang van het project op het geëigende aanvraagformulier toe te komen bij het gemeentebestuur van Bocholt.

De projectaanvraag moet minstens volgende elementen bevatten:

- Identificatiegegevens van de aanvrager: naam vereniging, voorzitter en verantwoordelijken, adresgegevens en rekeningnummer van de vereniging waarop toelage gestort kan worden, melding van eventuele partnervereniging(en).
- Praktische gegevens, omschrijving (titel, datum, plaats,...) en motivering van het project.
- Gewenste toelage, doelstellingen en werkwijze.
- Gedetailleerde begroting (inkomsten en uitgaven).
- Eventuele bijkomende bewijsstukken om de aanvraag te staven.

Het bestuur van het adviesorgaan voor cultuur is bevoegd om adviezen omtrent de ingediende projecten te formuleren, de administratie toetst de projecten aan de objectieve criteria.

Verenigingen kunnen door de administratie en/of het adviesorgaan uitgenodigd worden om een project toe te lichten.

Met betrekking tot de toekenning, de bepaling van het toelagebedrag en de uitbetaling van de projecttoelage, hanteert het gemeentebestuur volgende regels:

- De toelage kan nooit meer bedragen dan het totaal van de gemaakte kosten.
- Projecten met aandacht voor moeilijk bereikbare groepen kunnen in vergelijking met andere projecten een hogere toelage ontvangen.
- Bij een project waarvoor een toelage lager of gelijk aan € 1.000,00 wordt toegekend, krijgt de aanvrager dit bedrag meteen uitbetaald.
 - Op basis van het eindverslag en de volledige afrekening zal het college van burgemeester en schepenen, na advies van het bestuur van het adviesorgaan cultuur, een definitief toelagebedrag vastleggen.
 - Wanneer het oorspronkelijk bedrag wordt bevestigd door het college, is het bedrag definitief toegekend.
 - Wanneer een lager saldo dan het oorspronkelijke wordt bevestigd, kan het college beslissen om een gedeelte van de al uitgekeerde betoelaging terug te vorderen.
 - Wanneer een hoger saldo dan het oorspronkelijke wordt bevestigd, kan het college beslissen om bovenop de oorspronkelijke toelage het verschil tussen het oorspronkelijke en definitieve saldo te betoelagen.
- Bij een project waarvoor een hoger toelagebedrag dan € 1.000,00 wordt toegekend, krijgt de aanvrager meteen 75 % van dit bedrag uitbetaald. Op basis van het eindverslag en de volledige afrekening zal het college van burgemeester en schepenen, na advies van het bestuur van het adviesorgaan cultuur, een definitief toelagebedrag vastleggen:
 - Wanneer het oorspronkelijk bedrag wordt bevestigd door het college, zal het saldo van 25 % betoelaging uitbetaald worden.
 - Wanneer een lager saldo dan het oorspronkelijke wordt bevestigd, kan het college beslissen om de finale schijf van 25% projectbetoelaging niet of slechts gedeeltelijk uit te betalen of kan het zelfs een gedeelte van de al uitgekeerde betoelaging terugvorderen.
 - Wanneer een hoger saldo dan het oorspronkelijke wordt bevestigd, kan het college beslissen om bovenop de finale schijf van 25% projectbetoelaging het verschil tussen het oorspronkelijke en definitieve saldo te betoelagen.
- De aanvrager moet binnen de 6 maanden, na beëindiging van het project, een beknopt inhoudelijk en financieel verslag indienen, met als bijlagen: de nodige bewijsstukken van de gemaakte onkosten.
- Het niet indienen van een verslag kan volledige terugvordering van het toelagebedrag tot gevolg hebben.

Artikel 6: Controle en bijzondere bepalingen

Controle op de naleving van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik worden uitgeoefend door een afgevaardigde van het gemeentebestuur. Wanneer de aanvrager de toelage niet aanwendt voor het doel waarvoor zij werd toegekend, of de verplichte verantwoording niet verstrekt, of zich verzet tegen de uitoefening ter plaatse van controle, is hij krachtens de wet gehouden tot gedeeltelijke of volledige terugbetaling van de toelage.

Projecten die een toelage ontvangen dienen in alle promotie en publiciteit de ondersteuning door de gemeente Bocholt te vermelden met de formulering: "met steun van het gemeentebestuur Bocholt". Waar mogelijk wordt ook het logo van de gemeente vermeld.

Activiteit(en) die een projecttoelage ontvangen, komen niet meer in aanmerking voor andere gemeentelijke toelagen.

Indien de vereniging of een afdeling van die vereniging op het ogenblik van het vaststellen van de projecttoelage, ten aanzien van het gemeentebestuur of het Autonoom Gemeentebedrijf Bocholt nog enige openstaande schuld heeft, waarvan de aanvankelijke betalingstermijn verlopen is, wordt de uitbetaling van de toelage opgeschort tot het ogenblik dat de vereniging de openstaande schuld heeft voldaan. De vereniging wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gebracht.

Elke wijziging aan het project (aangepaste begroting, inhoudelijke aanpassing, verschuiving van data, ...) wordt meteen gemeld aan het gemeentebestuur.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over alle onvoorziene gevallen en betwistingen na advies van het adviesorgaan cultuur.

Artikel 2: Dit reglement in voege te laten treden vanaf heden en de vorige reglementen projectsubsidies cultuur van 1 juni 2006 en herziening reglement 'projectsubsidies socioculturele verenigingen' van 28 januari 2010 op te heffen;

Artikel 3: Afschrift van dit besluit over te maken aan de dienst vrije tijd, het adviesorgaan voor cultuur en de financiële dienst.

Aldus gedaan in vergadering als boven
Namens de raad

de secretaris
(get.) Eddie Brebels

de voorzitter
(get.) Jos Claessens

Voor eensluidend afschrift

de secretaris



de burgemeester

