

DE GEMEENTERAAD

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;

Gelet op het Cultuurpactdecreet van 28 januari 1974, waarbij de gemeentebesturen een beroep moeten doen op bestaande of op te richten organen en structuren met het oog op inspraak en advies van de gebruikersgroeperingen en de ideologische en filosofische strekkingen bij de voorbereiding en de uitvoering van het cultuurbeleid;

Gelet op het decreet van 6 juli 2012 houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid en de bepaling van het provinciaal jeugdbeleid, waardoor het gemeentebestuur om voor subsidiëring in aanmerking te komen en met het oog op de organisatie van het overleg en de inspraak bij de voorbereiding en uitvoering van het jeugdbeleid, inzonderheid in het kader van het strategisch meerjarenplan, een jeugdraad moet oprichten of een bestaande jeugdraad moet erkennen;

Gelet op het decreet van 15 juli 2011 houdende vaststelling van de algemene regels waaronder in de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd.

Gelet op het advies uitgebracht door het bestaande gemeentelijke adviesorgaan voor jeugd op 11 oktober 2013;

Gelet op de uitslag van de stemming:

BESLUIT: eenparig

Het organiek reglement voor het 'adviesorgaan voor jeugd' als volgt vast te stellen:

ERKENNING

Artikel 1:

De gemeente organiseert een gemeentelijk adviesorgaan voor jeugd in uitvoering van het decreet van 6 juli 2012, volgens de nadere voorwaarden bepaald in dit organiek reglement.

Dit besluit vervangt alle voorgaande reglementen over de erkenning van het gemeentelijk adviesorgaan voor jeugd onder welke naam dit ook werd goedgekeurd door de gemeenteraad.

Het gemeentelijk adviesorgaan voor jeugd heeft als maatschappelijke zetel en correspondentieadres: p/a gemeentehuis, Dorpsstraat 16 3950 Bocholt.

DOELSTELLINGEN

Artikel 2:

Het gemeentebestuur zal het bovengenoemde adviesorgaan voor jeugd betrekken bij de voorbereiding en de uitvoering van het gemeentelijk jeugdbeleid.

Het adviesorgaan zal bijgevolg in het kader van de beleidsvoorbereiding en evaluatie om advies gevraagd worden over alle aangelegenheden bedoeld in artikel 4, 7° (jeugdbeleid) van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming van de instellingen,

- 1° De bescherming en de luister van de taal;
- 2° De aanmoediging van de vorming van navorsers;
- 3° De schone kunsten;
- 4° Het cultureel patrimonium, de musea en de andere wetenschappelijk-culturele instellingen
- 5° De bibliotheken, discotheken en soortgelijke diensten;
- 7° Jeugdbeleid
- 6° De radio-omroep en de televisie
- 8° De permanente opvoeding en de culturele animatie;
- 9° Sport
- 10° De vrijetijdsbesteding en het toerisme;

Het adviesorgaan zal tevens om advies worden gevraagd bij de opmaak en de uitvoering van het strategische meerjarenplan.

Daarnaast heeft het adviesorgaan voor jeugd de mogelijkheid om over alle hierboven genoemde aangelegenheden en over alle beleidsdossiers, waarvan het vindt dat er culturele belangen in het geding zijn, advies uit te brengen aan het gemeentebestuur.

Artikel 3 :

Het adviesorgaan voor jeugd heeft bovendien als opdrachten:

- a) Plaatselijke verenigingen die zich tot de jongeren richten ondersteunen.
- b) De jongeren informeren over hun rechten en de mogelijkheden die ter hunner beschikking staan.
- c) Zorgen voor zinvolle en creatieve vrijetijdsmogelijkheden voor alle jongeren.
- d) Het globale gemeentelijke beleid en haar deelterreinen (OCMW, milieu, cultuur, verkeer, ...) evalueren vanuit het standpunt van de jongeren.
- e) Beleidsinstanties adviseren aangaande alle voor jongeren belang hebbende beslissingen.
- f) Materiaal en infrastructuur ten behoeve van het jeugdwerk aankopen, beheren of medebeheren.
- g) Zich voortdurend informeren over de noden en interesses van de jongeren.

De jeugdraad wil deze doelstellingen realiseren op een democratische wijze, en zonder zich te verbinden aan een politieke, ideologische of filosofische strekking.

Bij beslissingen of advies wordt steeds gestreefd naar unanimiteit. Zo mogelijk wordt het betreffende onderwerp veranderd of afgevoerd. Indien toch beslist moet worden, wordt gestemd op de wijze zoals in het organiek reglement voorzien.

Bij verdeeld advies worden de diverse standpunten overgemaakt aan de betreffende instanties.

Om een zo groot mogelijke betrokkenheid van de jongeren bij het jeugdbeleid te bewerkstelligen, zal de jeugdraad steeds ijveren voor een optimale informatiedoorstroming naar de jongeren.

De jeugdraad zal steeds bijzondere aandacht besteden aan achtergestelde of kansarme groepen jongeren.

INFORMATIE-UITWISSELING EN OVERLEG

Artikel 4:

De schepen voor jeugd zal, mededeling geven van de agendapunten van de vergaderingen van het Gemeentebestuur die te maken hebben met de beleidsmateries waarover adviesorgaan voor jeugd adviesbevoegdheid heeft.

Artikel 5:

Wanneer het gemeentebestuur het adviesorgaan voor jeugd om advies vraagt, zal het bij de adviesvraag de nodige informatie voegen. Tevens hebben de leden van het adviesorgaan voor jeugd het recht om inzage te nemen in alle documenten en dossiers die betrekking hebben op de adviesvraag, tenzij er wettelijke bezwaren zijn. Dit inzagerecht kan uitgeoefend worden via de gemeentelijke ambtenaar die toegewezen wordt aan het adviesorgaan voor jeugd of via de gemeentesecretaris.

Wanneer het adviesorgaan voor jeugd op eigen initiatief een advies wenst uit te brengen, kan het steeds informatie opvragen aan het gemeentebestuur, dat deze informatie zal ter beschikking stellen tenzij er wettelijke bezwaren zijn.

De schriftelijke verzoeken om informatie vanwege het adviesorgaan voor jeugd zullen binnen de 10 werkdagen beantwoord worden door de gevraagde informatie ter beschikking te stellen, ofwel door de wettelijke bezwaren tegen de informatieverstrekking mede te delen.

ADVIES VRAGEN

Artikel 6:

Het gemeentebestuur zal de vragen om advies steeds schriftelijk stellen, met :

- a) een duidelijke omschrijving van de concrete vraag;

- b) opgave van de wettelijke en financiële randvoorwaarden waarmee de adviesgever moet rekening houden;
- c) opgave van de uiterste datum van inlevering van het advies bij het gemeentebestuur.

Het gemeentebestuur zal het adviesorgaan voor jeugd minimaal een termijn van 6 weken geven te rekenen vanaf de datum van aankomst van de adviesvraag bij het adviesorgaan voor jeugd. Slechts om uitzonderlijke redenen en omwille van hoogdringendheid, kan het gemeentebestuur deze termijn gemotiveerd inkorten. In onderlinge afspraak tussen adviesorgaan voor jeugd en gemeentebestuur kan de termijn ook verlengd worden.

ADVIES UITBRENGEN

Artikel 7:

Het adviesorgaan voor jeugd zal de adviezen die het uitbrengt, steeds schriftelijk bezorgen aan het gemeentebestuur en in de adviezen melding maken van :

- a) de wijze waarop het advies tot stand kwam met een duidelijke opgave van welke betrokkenen op welke manier geconsulteerd werden;
- b) de argumentatie die geleid heeft tot de standpuntbepaling in het advies;
- c) een duidelijke weergave van het standpunt van het adviesorgaan met vermelding van afwijkende meningen of van minderheidsstandpunten.

De tekst van de adviezen maakt steeds deel uit van het desbetreffende dossier dat wordt voorgelegd aan het gemeentebestuur of de hogere overheid.

Indien het adviesorgaan voor jeugd geen advies uitbrengt binnen de afgesproken termijn mag het advies als gunstig beschouwd worden.

BEANTWOORDEN VAN ADVIEZEN

Artikel 8:

Het gemeentebestuur zal binnen een termijn van 6 weken te rekenen vanaf de datum dat het advies bij het gemeentebestuur toekwam, een schriftelijk gemotiveerd antwoord op het advies bezorgen aan het adviesorgaan voor jeugd. Indien de verdere behandeling van het dossier langere tijd vraagt, zal het gemeentebestuur binnen de 6 weken een antwoord bezorgen met melding van de procedure die het dossier nog verder moet volgen en de opgave van de datum dat een definitief antwoord aan het adviesorgaan zal bezorgd worden.

ONDERSTEUNING

Artikel 9:

Het gemeentebestuur zal het adviesorgaan voor jeugd ondersteunen door :

- a) op de gemeentelijke begroting jaarlijks een budget voor de financiering van de werking op te nemen. De controle op de aanwending van het budget zal gebeuren door een jaarlijks bij het gemeentebestuur in te dienen rekening;
- b) het ter beschikking stellen van een medewerker voor administratieve en logistieke ondersteuning;
- c) ter dekking van de risico's " burgerlijke aansprakelijkheid ", " rechtsbijstand " en " lichamelijke ongevallen ", de nodige verzekeringspolissen af te sluiten voor de leden van het adviesorgaan voor jeugd.

DE LEDEN

Artikel 10:

Het adviesorgaan voor jeugd wordt samengesteld uit stemgerechtigde leden en waarnemers.

Stemgerechtigde leden zijn:

- a) één afgevaardigde van alle jeugdverenigingen, organisaties en instellingen die een werking ontplooiën op het grondgebied van de gemeente;
Op de samenkomsten van het adviesorgaan voor jeugd kan de effectieve afgevaardigde zich laten vervangen door zijn plaatsvervanger;
- b) deskundigen op vlak van jeugd, woonachtig in de gemeente.

Waarnemers kunnen zijn :

- a) de schepen bevoegd voor jeugd;
- b) de gemeentelijke ambtenaar, aangeduid door de gemeente ter ondersteuning van het adviesorgaan;
- c) de diensthooften van de gemeentelijke jeugddiensten of instellingen.

Externe deskundigen kunnen gehoord worden in het kader van de adviesverlening over een specifiek onderwerp.

PROCEDURE VAN SAMENSTELLING

Artikel 11:

Het adviesorgaan voor jeugd wordt telkens weer samengesteld bij het begin van elke nieuwe legislatuur van de gemeenteraad, volgens de onderstaande procedure. Indien in de lopende legislatuur een vereniging, organisatie, instelling of deskundige zich kandidaat stelt voor het lidmaatschap van het adviesorgaan voor jeugd, dan kan dit volgens de gestelde procedure en voorwaarden.

- a) de jeugdverenigingen, organisaties en instellingen die in aanmerking komen voor het lidmaatschap van het adviesorgaan voor jeugd, worden door het gemeentebestuur schriftelijk uitgenodigd een aanvraag hiertoe in te dienen en een afgevaardigde en een plaatsvervanger aan te duiden. Deze verenigingen, organisaties en instellingen én hun afgevaardigden en plaatsvervangers moeten voldoen aan de verder gestelde voorwaarden;
- b) via verschillende informatiekanalen lanceert de gemeente een oproep opdat deskundigen zich kandidaat zouden stellen als lid van het adviesorgaan voor jeugd.

Artikel 12:

Om een afgevaardigde te kunnen aanwijzen, moeten de verenigingen, organisaties en instellingen voldoen aan volgende voorwaarden:

- a) gedurende minstens één jaar een werking ontplooiën op het grondgebied van de gemeente met betrekking tot één nl. jeugdbeleid van de culturele materies opgesomd in artikel 4,1° tot en met 10° van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen.
- b) jaarlijks een werkingsverslag indienen over het voorbije jaar waaruit blijkt dat zij als georganiseerde vereniging, organisatie of instelling in die periode regelmatig jeugdactiviteiten heeft uitgeoefend.

Een vereniging, organisatie of instelling die lid van het adviesorgaan voor jeugd wenst te worden, dient een schriftelijke aanvraag in bij het gemeentebestuur. De gemeente onderzoekt de aanvraag en kan hiertoe bijkomende documenten zoals statuten, reglementen, samenstelling van bestuur, opgave van het aantal leden en een werkingsverslag opvragen.

Indien de gemeente oordeelt dat de vereniging, organisatie of instelling beantwoordt aan de gestelde criteria wordt ze aanvaard als lid van het adviesorgaan voor jeugd en kan ze een effectieve afgevaardigde en een vaste plaatsvervanger aanwijzen. Het gemeentebestuur kan de erkenning van een vereniging, organisatie of instelling intrekken wanneer deze niet meer beantwoordt aan de gestelde criteria.

De effectieve afgevaardigde, evenals de vaste plaatsvervanger, worden in volle vrijheid aangeduid door de betrokken jeugdvereniging, organisatie of instelling en moeten voldoen aan volgende voorwaarden :

- a) actief betrokken zijn bij de werking van de organisatie waardoor ze worden aangeduid;
- b) geen politiek mandaat bekleden;
- c) zich bereid verklaren zich actief te engageren om de doelstellingen van het adviesorgaan voor jeugd te realiseren;
- d) niet meer dan één organisatie vertegenwoordigen.

Aan het mandaat van een afgevaardigde/plaatsvervanger van een vereniging, organisatie of instelling komt een einde door:

- a. het ontslag uit het adviesorgaan voor jeugd of uit de afvaardigende vereniging, organisatie of instelling;
- b. de intrekking van de opdracht door de afvaardigende vereniging, organisatie of instelling;

- c. overlijden of rechtsonbekwaamheid;
- d. de intrekking door het gemeentebestuur van de erkenning van de afvaardigende vereniging, organisatie of instelling omdat deze niet meer beantwoordt aan de gestelde criteria
- e. wanneer de betrokken afgevaardigde/plaatsvervanger niet meer voldoet aan de gestelde criteria.

Wanneer aan het mandaat van een afgevaardigde/plaatsvervanger van een vereniging, organisatie of instelling een einde komt, dient de belanghebbende vereniging, organisatie of instelling binnen de drie maanden in de vervanging te voorzien.

Als dit niet gebeurt, vervalt het lidmaatschap van de betrokken vereniging, organisatie of instelling en kan het alleen worden terug verkregen na het indienen van een nieuwe aanvraag.

Artikel 13:

De kandidaat-deskundigen moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- a. vanuit een werkervaring en/of engagement in de jeugdsector een bepaalde deskundigheid bezitten;
- b. zich bereid verklaren zich actief te engageren om de doelstellingen van het adviesorgaan voor jeugd te realiseren;
- c. niet reeds een vereniging, organisatie of instelling vertegenwoordigen;
- d. geen politiek mandaat bekleden;
- e. in de gemeente wonen;

De deskundigen die lid wensen te worden van het adviesorgaan voor jeugd dienen een schriftelijke aanvraag in bij het gemeentebestuur waarin ze hun deskundigheid en motivatie toelichten. De gemeente onderzoekt de aanvraag. Indien de gemeente oordeelt dat de kandidaat beantwoordt aan de gestelde criteria wordt hij/zij aanvaard als lid van het adviesorgaan voor jeugd.

Aan het lidmaatschap van een deskundige komt een einde door:

- a. het ontslag uit het adviesorgaan voor jeugd;
- b. overlijden of rechtsonbekwaamheid;
- c. wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de gestelde criteria.

RECHTEN EN PLICHTEN VAN DE STEMGERECHTIGDE LEDEN

Artikel 14:

Alle stemgerechtigde leden:

- onderschrijven de doelstellingen van het adviesorgaan voor jeugd en verbinden zich er toe om actief mee te werken aan de realisering ervan;
- wonen de vergaderingen van het adviesorgaan voor jeugd bij. Indien dit onmogelijk is, is het lid gebonden zich uitdrukkelijk te verontschuldigen. De afgevaardigden van jeugdverenigingen, organisaties en instellingen kunnen zich laten vertegenwoordigen door hun vaste plaatsvervanger;
- informeren (jeugdverenigingen, organisaties en instellingen) hun achterban grondig over de werkzaamheden van het adviesorgaan voor jeugd en plegen geregeld overleg met deze achterban in functie van het opsporen van behoeftes, ideeën en verwachtingen inzake jeugdbeleid.
- hebben spreek- en stemrecht op de samenkomsten van de algemene vergadering en op de andere samenkomsten van het adviesorgaan voor jeugd waar het lid deel van uitmaakt;
- hebben inzagerecht in alle documenten en dossiers die het gemeentebestuur ter beschikking stelt aan het adviesorgaan voor jeugd;
- kunnen gebruik maken van het budget van het adviesorgaan voor jeugd voor het volgen van studiedagen en vormingscursussen in functie van het verbeteren van de werking van het adviesorgaan voor jeugd. Het dagelijks bestuur van het adviesorgaan beslist hierover.

DUUR VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 15:

De duur van het lidmaatschap bedraagt in principe 1 jaar. De mandaten vervallen ten laatste binnen de 12 maanden volgend op de installatie van een nieuwe gemeenteraad.

STRUCTUUR

Artikel 16:

Het adviesorgaan voor jeugd omvat een algemene vergadering en een dagelijks bestuur.

SAMENSTELLING VAN DE ALGEMENE VERGADERING**Artikel 17:**

De algemene vergadering bestaat uit alle stemgerechtigde leden en de waarnemers. Maximum twee derde van de stemgerechtigde leden is van hetzelfde geslacht.

De algemene vergadering verkiest bij gewone meerderheid van stemmen de voorzitter en de secretaris.

De verkiezing van deze mandaten gebeurt gelijktijdig met de verkiezing van het dagelijks bestuur en uit de leden die verkozen worden als bestuurslid.

De verkozen secretaris is verantwoordelijk voor het administratief werk van het adviesorgaan voor jeugd, in afspraak met de gemeentelijke ambtenaar die door het gemeentebestuur ter beschikking wordt gesteld van het adviesorgaan voor jeugd.

Alle briefwisseling en verslagen van het adviesorgaan worden getekend door de voorzitter en/of de secretaris.

WERKING VAN DE ALGEMENE VERGADERING**Artikel 18:**

De algemene vergadering komt tenminste eenmaal per jaar samen. De samenkomsten van de algemene vergadering worden voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door het aanwezige bestuurslid met de hoogste leeftijd.

In naam van het dagelijks bestuur, worden de oproepingsbrieven ondertekend door de voorzitter en/of door de secretaris.

De uitnodiging wordt tenminste acht dagen voor de bijeenkomst verstuurd naar de stemgerechtigde leden en naar de waarnemers. De agenda wordt bij de uitnodiging gevoegd.

De algemene vergadering bepaalt tijdens haar bijeenkomst de voorlopige datum voor de volgende gewone vergadering. De definitieve agenda wordt samengesteld door het dagelijks bestuur. Op de agenda moet elk voorstel worden ingeschreven dat minstens één maand voor de samenkomst schriftelijk door een lid werd ingediend bij de voorzitter.

Elke samenkomst begint met het voorleggen van de notulen van de vorige vergadering. De op de agenda gestelde punten worden besproken in de volgorde waarin zij op het oproepingsbericht voorkomen. Alleen bij een beslissing van de algemene vergadering kan de agenda worden gewijzigd

Over onderwerpen die niet op de agenda voorkomen, kan niet geldig beraadslaagd worden, tenzij mits het akkoord van twee derde van de aanwezige stemgerechtigde leden. Als een bepaald punt niet (volledig) kan afgehandeld worden, wordt het automatisch geplaatst op de agenda van de volgende bijeenkomst en dan bij prioriteit behandeld.

Het dagelijks bestuur kan buitengewone algemene vergaderingen beleggen telkens als het dit nodig acht. Het dagelijks bestuur moet daartoe overgaan wanneer één tiende van de stemgerechtigde leden daarom schriftelijk verzoekt bij de voorzitter, met een opgave van de te bespreken agenda. De gevraagde samenkomst dient plaats te vinden binnen de maand na het indienen van het verzoek. Buitengewone vergaderingen op verzoek van de leden, kunnen niet worden opgeroepen tijdens de maanden juli en augustus.

Artikel 19:

De algemene vergadering beslist over de adviezen aan het gemeentebestuur. Alle voorstellen van advies, worden ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering. Voor dringende

aangelegenheden volstaat de goedkeuring van het dagelijks bestuur, mits bekrachtiging op de eerstvolgende samenkomst van de algemene vergadering.

De algemene vergadering wordt betrokken bij het proces van opmaak en uitvoering van de strategische meerjarenplanning.

Voorts beslist de algemene vergadering over alle belangrijke aangelegenheden, die de goede werking van het adviesorgaan voor jeugd mogelijk maken. Zij spreekt zich uit over de rekeningen van het adviesorgaan van het afgelopen boekjaar en aanvaardt het jaarlijks werkingsverslag.

Verder behoren tot de bevoegdheid van de algemene vergadering de aanstelling van de stemgerechtigde leden van het dagelijks bestuur en het aanvaarden van de ontslagname van een bestuurslid.

Artikel 20:

De algemene vergadering kan geldige besluiten treffen of gemotiveerde adviezen geven, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

Alle beslissingen worden met een gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden genomen.

Als er gestemd wordt over personen of functies, of op verzoek van minstens één derde van de aanwezige stemgerechtigde leden, gebeurt de stemming geheim en schriftelijk. In de andere gevallen is de stemming publiek.

Bij publieke stemming, is de stem van de voorzitter van de vergadering beslissend ingeval staking van stemmen.

Bij geheime stemming over een aan te nemen of te verwerpen punt, wordt het punt verworpen bij staking van stemmen.

Wanneer er bij geheime stemming over personen, staking van stemmen is, heeft een nieuwe stemronde plaats tussen de kandidaten met het gelijk aantal stemmen. Wanneer ook deze stemronde geen beslissend resultaat oplevert, is de jongste kandidaat gekozen.

Artikel 21:

Van elke zitting van de algemene vergadering wordt een verslag opgesteld. De besluiten en gemotiveerde adviezen van de algemene vergadering worden binnen de vastgestelde termijn en volgens de voorgeschreven procedure overgemaakt aan de desbetreffende instanties.

Op vraag van een stemgerechtigd lid, kan een minderheidsnota aan de adviezen worden toegevoegd. Minderheidsnota's maken een onafscheidelijk deel uit van de adviezen.

De verslagen en einddocumenten van de algemene vergadering worden meegedeeld aan de gemeenteraad.

Elke inwoner van de gemeente kan inzage nemen in de verslagen en de documenten van het adviesorgaan voor jeugd via de ambtenaar door de gemeente aangeduid ter ondersteuning van het adviesorgaan.

SAMENSTELLING VAN HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 22:

Door de stemgerechtigde leden van de algemene vergadering worden maximum 12 bestuursleden rechtstreeks verkozen. Elk stemgerechtigd lid kan zich kandidaat stellen. Eerst worden de leden van het dagelijks bestuur verkozen. Onder de verkozen bestuursleden, kiest de algemene vergadering daarna bij gewone meerderheid van stemmen de voorzitter en de secretaris.

Het dagelijks bestuur bestaat minimaal voor de helft + 1 uit rechtstreeks verkozen afgevaardigden VAN jeugdverenigingen, organisaties of instellingen.

De algemene vergadering kan op grond van:

- a. het ondervertegenwoordigd zijn van een bevolkings- of leeftijdscategorie;
 - b. het ondervertegenwoordigd zijn van deelgebieden in de gemeente;
 - c. het ondervertegenwoordigd zijn van een bepaalde culturele aangelegenheid zoals omschreven in artikel 2
- afgevaardigden aanduiden als bijkomende stemgerechtigde bestuursleden.

Als waarnemers volgen de vergaderingen van het dagelijks bestuur:

- a. de schepen bevoegd voor jeugd;
- b. de gemeentelijke ambtenaar, aangeduid door de gemeente ter ondersteuning van het adviesorgaan;
- c. de diensthoofden van de gemeentelijke jeugddiensten of instellingen.

Artikel 23:

De duur van de bestuursmandaten bedraagt 1 jaar, behoudens hernieuwing.

De bestuursmandaten vervallen, na de nieuwe samenstelling van de algemene vergadering.

Artikel 24:

Wanneer een bestuurslid, om welke reden ook, wegvalt, kan de algemene vergadering een vervanger aanduiden.

Bestuursleden kunnen zich op de samenkomsten van het dagelijks bestuur niet laten vervangen door hun vaste plaatsvervanger.

WERKING VAN HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 25:

Het dagelijks bestuur vergadert tenminste 4 keer per. De samenkomsten van het bestuur zijn niet openbaar.

Het dagelijks bestuur voert het dagelijks beheer van het adviesorgaan voor jeugd.

Het dagelijks bestuur bereidt de samenkomsten van de algemene vergadering voor, stelt de agenda ervan samen en bepaalt de datum van de buitengewone vergaderingen.

Het dagelijks bestuur voert beslissingen van de algemene vergadering uit.

Het dagelijks bestuur neemt kennis van de binnengekomen briefwisseling en communicatie en zorgt ervoor dat daaraan het nodige gevolg wordt gegeven.

Het dagelijks bestuur bepaalt de houding van het adviesorgaan voor jeugd ten overstaan van dringende en actuele problemen, op voorwaarde dat de algemene vergadering niet tijdig kan samengeroepen worden en onder voorbehoud van goedkeuring door de eerstvolgende algemene vergadering.

Het dagelijks bestuur stelt het ontwerp van begroting en rekeningen en het ontwerp van jaarprogramma en jaarverslag op.

Het dagelijks bestuur is bevoegd over alle aangelegenheden die niet aan de algemene vergadering zijn toevertrouwd

Artikel 26:

De verkozen secretaris is verantwoordelijk voor het administratief werk van het adviesorgaan voor jeugd, in afspraak met de gemeentelijke ambtenaar die door het gemeentebestuur ter beschikking wordt gesteld van het adviesorgaan voor jeugd. Verder zorgt de secretaris voor de bewaring van de gelden van het adviesorgaan voor jeugd op een post- of bankrekening en met de voorzitter ondertekent hij/zij de bevelen tot betaling, die in opdracht van het dagelijks bestuur dienen te gebeuren. Hij/zij zorgt er tevens voor dat een regelmatig ingevuld kasboek bijgehouden wordt.

Verder wordt de werking van het bestuur geregeld volgens de bepalingen vermeld onder de artikels 18,19,20 en 21 die ook gelden voor de algemene vergadering.

In afwijking van deze artikels, moet op de agenda van het bestuur elk voorstel worden ingeschreven dat ten laatste bij de start van de samenkomst wordt ingediend door een stemgerechtigd bestuurslid.

Buitengewone samenkomsten van het dagelijks bestuur moeten belegd worden, wanneer één vijfde van de stemgerechtigde bestuursleden daarom schriftelijk verzoekt bij de voorzitter, met opgave van de te bespreken agenda. De gevraagde samenkomst dient plaats te vinden binnen de veertien dagen na het indienen van het verzoek.

De notulen van de samenkomsten van het bestuur wordt aan alle bestuursleden bezorgd met de dagorde van de volgende vergadering.

COMMISSIES EN VERTEGENWOORDIGINGEN

Artikel 27:

De algemene vergadering kan tijdelijke of permanente commissies oprichten.

In commissies kunnen bepaalde onderwerpen ter bespreking, ter uitvoering of ter goedkeuring voorbereid worden. De commissies kunnen eveneens belast worden met de praktische uitvoering van beslissingen of met het organiseren van activiteiten.

De algemene vergadering kan, eventueel voor bepaalde duur, aanvullende deskundigen met raadgevende stem aanduiden voor bepaalde commissies

De commissies kunnen afzonderlijk vergaderen om te beraadslagen over problemen eigen aan de hen toegewezen opdracht. Alle voorstellen en ontworpen adviezen worden, naargelang van de gekregen opdracht, ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering of aan het bestuur.

Artikel 28:

Met inachtneming van de cultuurpactwet en de decreten en besluiten die het voorzien, draagt de algemene vergadering de kandidaten voor de vertegenwoordiging van het adviesorgaan voor jeugd in de adviescommissies van culturele infrastructuur en de bibliotheek aan het gemeentebestuur voor.

De algemene vergadering kiest deze kandidaten uit haar stemgerechtigde leden, hierbij rekening houdende dat het aantal in te vullen mandaten evenredig verdeeld wordt tussen de verschillende werksoorten en actoren en dat alle filosofische en ideologische strekkingen en gebruikersgroeperingen vertegenwoordigd zijn zonder dat er een onrechtmatig overwicht van één van de groepen is.

Artikel 29:

Vertegenwoordigers voor éénmalige aangelegenheden, bv. vergaderingen of plechtigheden, worden door het bestuur aangeduid.