
12 2020_GR_00012 **Gemeenschapshuis Lozen - reglement van inwendige orde - Vaststelling**

Samenstelling:

Aanwezig:

de heer Stijn Van Baelen, Burgemeester -voorzitter; de heer Jos Plessers, Schepen; de heer Erik Vanmierlo, Schepen; mevrouw Lieve Theuwissen, Schepen; de heer Leo Cardinaels, Schepen; mevrouw Ann Bernaerts, Raadslid; de heer Jos Claessens, Raadslid; mevrouw Mia Croonen, Raadslid; de heer Mathieu Damen, Raadslid; mevrouw Geertje Das, Raadslid; mevrouw Sylvia Dries, Raadslid; de heer Toon Geusens, Raadslid; mevrouw Jaklien Goijens, Raadslid; mevrouw Nicole Ketelbuters, Raadslid; de heer Luc Martens, Raadslid; de heer Bert Schelmans, Raadslid; de heer Friedo Steensels, Raadslid; de heer Lode Van Mierlo, Raadslid; de heer Jos Vanmontfort, Raadslid; de heer Jan Verjans, Raadslid; mevrouw Lieve Willems, Raadslid; de heer Eddie Brebels, Algemeen directeur

Afwezig:

de heer Marc Vanherk, Schepen; mevrouw Sara Vrolix, Raadslid

Beschrijving

Aanleiding en context

Het bleek dat het reglement van inwendige orde van het gemeenschapshuis Lozen en de pastorie nog in beperkte wijze moest aangepast worden om conform te zijn aan de andere reglementen van inwendige orde die voor de gemeentelijke infrastructuur goedgekeurd werden. Het gaat dan vooral over het onderdeel verzekeringen. Daarbij was het zinvol om een afzonderlijke bijlage in verband met het organiseren van fuiven op te nemen.

Argumentatie

Het is zinvol om het reglement van inwendige orde van gemeenschapshuis Lozen en de pastorie opnieuw vast te stellen om het volledig conform te maken aan de andere reglementen van inwendige orde van de gemeentelijke infrastructuur. Vooral het onderdeel i.v.m. verzekeringen diende nog aangepast te worden. Op die manier kunnen verenigingen alle gemeentelijke infrastructuur op dezelfde wijze gebruiken. Aangezien de sportzaal van het gemeenschapshuis dubbel gebruikt wordt door zowel de school als de verenigingen vonden beide partijen het zinvol om een afzonderlijke bijlage in verband met het organiseren van fuiven op te nemen.

Juridische grond

Artikel 40 § 3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is om gemeentelijke reglementen vast te stellen. Dit wordt nog eens bevestigd in artikel 41 tweede lid 2° van hetzelfde decreet.

Administratieve afhandeling

Er wordt een afschrift van dit besluit bezorgd aan:

- GC De Kroon.
- De uitbaters van de concessie Leemskuil.
- de gebruikers van het gemeenschapshuis.

Het reglement zal bekend gemaakt worden op de gemeentelijke website (conform artikel 287 van het Decreet Lokaal Bestuur)

Stemming op het besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

Het huishoudelijk reglement van buurthuis de Leemskuil van 30 december 2013 wordt opgeheven.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het reglement van inwendige orde van het gemeenschapshuis Lozen inclusief de pastorie en de bijlage in verband met het organiseren van fuiven als volgt vast:

Bijlagen

1. reglement inwendige orde leemskuil def. (1).DOC
2. Bijlage bij Reglement van inwendige orde.docx

Bijlage 4

bij concessieovereenkomst "uitbating gemeenschapshuis De Leemskuil".

REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE DE LEEMSKUIL LOZEN
--

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1:

Het gemeenschapshuis van Lozen, verder 'de Leemskuil' genoemd en de pastorie, worden beheerd door het gemeentebestuur van Bocholt.

Het dagelijks beheer wordt uitgevoerd door de aangestelde concessionaris.

Artikel 2:

De huurprijzen voor gebruik van de Leemskuil en de pastorie worden in overleg met de concessionaris vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen van Bocholt.

TOEGANG EN GEBRUIK INFRASTRUCTUUR

Artikel 3:

Het gemeentebestuur van Bocholt kan te allen tijde de Leemskuil en de pastorie sluiten om reden van overmacht, zonder dat om het even wie, met uitzondering van de concessionaris onder de voorwaarden vastgelegd in de concessieovereenkomst, hiervoor enige schadevergoeding kan vorderen van het gemeentebestuur

Artikel 4:

De concessionaris bepaalt in overleg met het gemeentebestuur Bocholt de uren en dagen van openstelling.

Artikel 5:

Geen vereniging of groepering mag van de Leemskuil of pastorie gebruik maken zonder voorafgaandelijke toelating van de concessionaris en mits naleving van de onderstaande voorwaarden. De concessionaris kan de verleende toelating betreffende het gebruik en/of de terbeschikkingstelling van de Leemskuil of pastorie wijzigen. Indien van dit recht gebruik wordt gemaakt, zal hieromtrent vooraf overleg met de betrokken vereniging gepleegd worden. Onderverhuring is niet toegelaten.

Artikel 6:

Elke aanvraag om over een bepaalde ruimte van de Leemskuil of de pastorie te beschikken moet gericht zijn aan de concessionaris.

Bij elke aanvraag moeten volgende gegevens meegedeeld worden: Naam huurder, titel, aard en inhoud van de activiteit, verantwoordelijke en volledige contactgegevens en indien van toepassing facturatie-adres.

Elke aanvraag moet minstens

- voor vergaderingen, repetities, demonstraties,...: 14 dagen
- voor grote manifestaties: 2 maanden

op voorhand toekomen bij de concessionaris

Artikel 7:

De aanvragen worden chronologisch genummerd en ingeschreven in een agenda.

Artikel 8:

Jaarlijks terugkerende activiteiten van erkende verenigingen krijgen voorrang bij toewijzing van de Leemskuil of pastorie.

Aanvragen voor het organiseren van fuiven, party's, pop/rockconcerten of andere risicovolle activiteiten dienen schriftelijk te gebeuren. Voor deze activiteiten gelden niet de gebruikelijke huurvoorwaarden, deze worden in een afzonderlijke bijlage bij het reglement vastgelegd en verder per activiteit besproken met de initiatiefnemers en eventueel teruggekoppeld met het gemeentebestuur.

Artikel 9:

De toezegging geeft recht op:

- het gebruik van de beschreven ruimte;
- de voor de aangevraagde activiteit voor handen zijnde meubilering;
- verlichting, verwarming en onderhoud.

Bij het huren van de Leemskuil of de pastorie zal de dag voor de activiteit niet automatisch toegekend worden als opbouwdag. Gebruik door de school, een koffietafel of een andere betalende activiteit krijgt voorrang op opbouw. In de mate van het mogelijke zal wel rekening gehouden worden met opbouw tijden.

Artikel 10:

Het is verboden ramen, deuren, muren, panelen, vloeren enz. te benagelen, te beplakken, en/of te beschrijven. Elke versiering gebeurt enkel na ruggenspraak met de concessionaris en dient verwijderd te worden onmiddellijk na de activiteit.

Artikel 11:

De huurder verbindt er zich toe:

- de lokalen in een behoorlijke staat en opgeruimd achter te laten en elke beschadiging onmiddellijk te melden;
- de opbouwperiode, nodig voorafgaande aan een activiteit, vast te stellen, na overleg met de concessionaris;
- de noodverlichting 'nooit' uit te schakelen;
- erover te waken dat het rookverbod nageleefd wordt;
- naargelang de aard van de activiteit, te voldoen aan de geldende politiereglementen, vb. sluitingsuur, geluidshinder, ...

Artikel 12:

Alle gebruikte tafels en ander meubilair dienen opgeruimd en afgewassen te worden en teruggeplaatst in het lokaal waar ze gehaald zijn. Bij gebruik van frigo, spoelbak,... dienen deze onmiddellijk volledig gereinigd te worden. Gebruikt servies en bestek, enz. dienen afgewassen teruggeplaatst te worden. Bij gebruik van oven, afwasmachine, of andere keukenapparaten... dienen deze onmiddellijk volledig gereinigd te worden

Artikel 13:

Alle afval wordt ofwel meegenomen door de inrichter of middels door de concessionaris verstrekte vuilzakken (kostprijs zie tarieven), in de voorziene container geplaatst.

Artikel 14:

Buitengewone schoonmaak en/of herstel van beschadigingen zullen aangerekend worden.

Artikel 15:

Het sluitingsuur is afhankelijk van de afspraken die met de concessionaris gemaakt zijn.

Artikel 16:

Er mag geen groter aantal plaatsen verkocht of gebruikt worden dan het aantal voorziene zitplaatsen.

Volgens verslag brandweer:

Grote (sportzaal) zaal: 350

De pastorij:

- Gelijkvloers: aantal toegelaten personen: 60
- 1^{ste} verdieping: aantal toegelaten personen: 50

Uitgangen en nooduitgangen en de doorgangen die er naartoe leiden mogen in geen geval versperd zijn tijdens de bezetting van de zaal.

Artikel 17:

De huurder is verplicht te zorgen voor eigen personeel en verantwoordelijken die instaan voor controle op de in dit reglement omschreven regels en goede gang van zaken binnen het gebouw.

De verantwoordelijken die instaan voor de controle moeten meerderjarig zijn. Daartoe volgen zij de richtlijnen opgegeven door de concessionaris.

Artikel 18:

Om de voorbereidingen van de activiteiten vlot te laten verlopen dienen de technische fiche en praktische vereisten (meubilair, drank, opbouwperiode, afhalen sleutel...) minstens 14 dagen voor de activiteit gekend te zijn.

SCHADE EN VERZEKERINGEN

Artikel 19:

De huurder is steeds verantwoordelijk voor aangebrachte schade aan het gebouw, evenzo voor aangebrachte schade aan en diefstal van inboedel zowel door hemzelf, zijn aangestelde als door deelnemers aangebracht (ook als deze schade wordt aangebracht tijdens de opbouwperiode) en deze te vergoeden;

Artikel 20:

De concessionaris, noch het gemeentebestuur Bocholt kunnen aansprakelijk gesteld worden voor diefstal en beschadiging van materiaal, dat toebehoort aan de huurder.

De burgerlijke aansprakelijkheid van lokale verenigingen die activiteiten organiseren in de Leemskuil of de pastorie t.o.v. derden wordt niet gedekt door een verzekeringspolis van het gemeentebestuur Bocholt.

Artikel 21:

De gemeente staat in voor de verzekering van de gehele accommodatie, met name de gebouwen, voor hun volle waarde in een brandpolis tegen brand, storm, hagel, ijs- en sneeuwdruk, natuurrampen, waterschade, glasbreuk, daden van vandalisme of kwaad opzet, rechtsbijstand en met een afstand van verhaal op de huurders. Wanneer de huurder aansprakelijk is voor een schadegeval in het kader van één van de voormelde risico's staat de huurder in voor vergoeding van het vrijstellingsbedrag voorzien in de algemene voorwaarden van de bestaande brandpolis.

De afstand van verhaal (niet in geval van kwaad opzet) opgenomen in de polis geldt enkel voor de daarin opgenomen risico's en niet voor alle andere schade. Zo zijn ook de goederen van de huurder die hij zelf meebrengt niet verzekerd door deze polis.

De huurder is verplicht om een algemene verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid te hebben.

Wanneer een huurder ook de schade die door één van haar leden of bezoekers wordt veroorzaakt en die niet gedekt is door de hogervermelde brandpolis met afstand van verhaal, wil verzekeren, dan dient ze bij haar eigen verzekeringsmaatschappij hiervoor een specifieke verzekering af te sluiten.

VERBRUIKSGOEDEREN

Artikel 22:

Alle bieren, frisdranken, waters, chips, chocolade enz. die gebruikt worden bij alle activiteiten dienen aangekocht te worden via de concessionaris volgens de vastgestelde tarieven.

Er kan een boete van €1.000,00 aangerekend worden bij verbruik van dranken en snoepgoed die niet via de concessionaris aangekocht zijn plus verbeurd verklaring van deze goederen.

Indien de gebruiker zelf bepaalde dranken (wijnen, gratis tonnen door sponsoring e.a.) zal meebrengen moet dit op voorhand afgesproken worden met de concessionaris en zal een stopgeld moeten betaald worden.

FACTURATIE EN TAKSEN

Artikel 23:

Na elke betalende activiteit ontvangt de gebruiker een factuur. Deze factuur (huur en verbruik) dient 30 dagen na ontvangst betaald te worden. Voor private en commerciële activiteiten dient de volledige

huurprijs 2 maanden voor aanvang datum van de activiteit betaald te worden (bij afsluiten van contract)

Indien toegestuurde facturen niet tijdig betaald worden, kan de betrokkene uitgesloten worden van verdere huur van lokalen.

De concessionaris moet tijdig in kennis gesteld worden van gehele of gedeeltelijke annulering. Tijdig wil zeggen 1 maand voor grote activiteiten en 3 dagen voor vergaderingen, repetities,... (tenzij in gevallen van overmacht).

Bij laattijdige of niet-annulatie dient de volledige huurprijs betaald te worden.

Artikel 24:

Elke huurder verbindt er zich toe te zullen voldoen aan de voorschriften inzake gemeentelijke en provinciale taken op vertoningen en vermakelijkheden, inzake SABAM en inzake de politiereglementen (leeftijdsgrens). De billijke vergoeding is geregeld voor de Leemskuil en de pastorij door het gemeentebestuur Bocholt met uitzondering van activiteiten met dans. Hiervoor dient de initiatiefnemer de bijkomende vergoeding voor zijn rekening te nemen

AFSLUITENDE BEPALINGEN

Artikel 25:

Het gemeentebestuur Bocholt en de concessionaris hebben te allen tijde het recht toezicht uit te oefenen in het gemeenschapshuis en de pastorij en ze hebben eveneens het recht uit het gebouw te verwijderen of te doen verwijderen, eventueel door tussenkomst van politie: de personen die zich onbetamelijk of onzedig gedragen of de bevelen niet opvolgen. Het schepencollege kan tevens voor deze personen een toegangsverbod voor een bepaalde periode opleggen. De definitieve uitsluiting kan alleen beslist worden door de gemeenteraad.

Artikel 26:

De leden van de gebruikmakende (= hurende) verenigingen, evenals particulieren, dienen zich strikt te houden aan dit reglement. Dit reglement ligt ter inzage bij de concessionaris en op het gemeentebestuur van Bocholt. Bij niet naleving van dit reglement kan het schepencollege een vereniging het recht op toekomstige huur ontnemen.

Artikel 27:

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, worden de voorwaarden door het schepencollege nader bepaald

Bijlage bij Reglement van inwendige orde – De Leemskuil Lozen – sportzaal

Bijkomende voorwaarden voor het organiseren van fuiven, party's en pop/rockconcerten of andere risicovolle activiteiten.

1. Enkel erkende Bocholter verenigingen die hun werking hoofdzakelijk in Lozen ontplooiën komen in aanmerking om fuiven, party's en pop/rockconcerten of andere risicovolle activiteiten in de Leemskuil te organiseren.
2. Het maximum aantal toegelaten personen in de sportzaal dat bepaald werd op **350** wordt onder geen enkele voorwaarde overschreden. Er zullen in die zin ook nooit meer tickets verkocht kunnen worden. Hierop kan door de concessionaris of de gemeente controle uitgevoerd worden.
3. De organisatie voorziet in **minstens 1 persoon** die permanent (vanaf de start totdat de laatste bezoeker de zaal en de onmiddellijke omgeving verlaten heeft) toezicht houdt en als dusdanig ook herkenbaar is voor alle bezoekers. In het bijzonder wordt toezicht gehouden aan de ingang, in de sanitaire voorzieningen en in de onmiddellijke omgeving van de zaal.

4. Vernielingen binnen of buiten de zaal worden door de toezichter of iemand van de organisatie meteen genoteerd en de dader(s) worden geïdentificeerd.
5. Alle schade in en aan de zaal en de volledige Leemskuil die veroorzaakt wordt door de organisatoren of de bezoekers van het evenement wordt vergoed door de organisatoren hetzij via de volledige herstellingskosten, hetzij door de vervanging van het beschadigde voorwerp.

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens De Gemeenteraad



Algemeen Directeur
Eddie Brebels



Voorzitter gemeenteraad
Stijn Van Baelen