

Beheersovereenkomst Gemeente Bocholt – Autonom Gemeentebedrijf Bocholt – 2019-2024

Tussen:

De **GEMEENTE BOCHOLT**, hier vertegenwoordigd door:

- De voorzitter van de gemeenteraad en burgemeester, zijnde de heer Stijn VAN BAELEN;
- de algemeen directeur, zijnde de heer Eddie BREBELS;

Tot onderhavige beheersovereenkomst gemachtigd bij besluit van de gemeenteraad van 19 december 2019, waarvan een uittreksel aan deze akte wordt gehecht;

Hierna genoemd "**De Gemeente**", *enerzijds*

en

Het **AUTONOM GEMEENTEBEDRIJF BOCHOLT**, afgekort "AGB Bocholt", met zetel te 3950 Bocholt, Dorpsstraat 16 en ondernemingsnummer 0807.465.513, hier vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur, de heer Jos PLESSERS;

Opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de Gemeente Bocholt op 26 juni 2008 en goedgekeurd door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering op 9 oktober 2008 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 18 november 2008;

Hierna genoemd "**het Bedrijf**" *anderzijds*

hierna samen genoemd '**de partijen**'

overwegende dat art. 227, tweede lid van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat elk gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatie maakt van de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan en deze voorlegt aan de gemeenteraad met een evaluatie van de verzelfstandiging waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitspreekt;

overwegende dat de verzelfstandiging onder de vorm van een autonoom gemeentebedrijf positief wordt geëvalueerd en zowel Gemeente als autonoom gemeentebedrijf de intentie hebben om de huidige werkwijze ook in de legislatuur 2019-2024 verder te zetten;

wordt overeengekomen wat volgt:

HOOFDSTUK I - VOORWERP

Artikel 1 Voorwerp en grondslag van deze overeenkomst

In het kader van het maatschappelijk doel van het Bedrijf zoals gestipuleerd in de statuten vervult het Bedrijf beleidsvoorbereidende en beleidsuitvoerende taken van gemeentelijk belang.

Deze beheersovereenkomst regelt de financiële verhoudingen tussen de Gemeente en het Bedrijf, de afstemming van het beleid van het Bedrijf op dat van de Gemeente en de nadere omschrijving en afbakening van de opdrachten en verantwoordelijkheden van het Bedrijf ten zichte van deze van de Gemeente.

Artikel 2 Publiekrechtelijke opdracht van het Bedrijf

§1 Het bedrijf wordt door de Gemeente belast met de exploitatie, het verbeteren en onderhouden en in voorkomend geval het oprichten van volgende sportinfrastructuur:

- De sporthal De Damburg;
- De sporthal De Steenakker.

Deze lijst kan worden aangevuld bij addendum aan deze overeenkomst.

Het bedrijf wordt tevens belast met de sportpromotie en met diverse acties en initiatieven zoals beschreven in het gemeentelijk meerjarenplan.

Om deze opdracht uit te voeren, beschikt het bedrijf over alle bevoegdheden die het zijn toegekend in de toepasselijke regelgeving en in de statuten.

§2 Het bedrijf wordt door de Gemeente belast met de exploitatie, het verbeteren en onderhouden en in voorkomend geval het oprichten van volgende cultuurinfrastructuur:

- Het gemeenschapscentrum De Kroon;
- Jeugd- en cultuurhuis De Steen;

Deze lijst kan worden aangevuld bij addendum aan deze overeenkomst.

Het bedrijf wordt tevens belast met de organisatie van een eigen programma in de zalen of op een andere locatie en met diverse acties en initiatieven zoals beschreven in het gemeentelijke meerjarenplan.

Om deze opdracht uit te voeren, beschikt het bedrijf over alle bevoegdheden die het zijn toegekend in de toepasselijke regelgeving en in de statuten.

§ 3. Het Bedrijf wordt door de Gemeente tevens belast met het beheren, exploiteren, optimaliseren, valoriseren, efficiënt inzetten en desgevallend vervreemden van het openbaar en privaat domein van de Gemeente Bocholt en van haar patrimonium dat de Gemeente Bocholt hiertoe inbrengt in het AGB Bocholt.

Meer in het bijzonder wordt het bedrijf belast met de ontwikkeling van de KMO-zone kanaal.

HOOFDSTUK II – INFRASTRUCTUUR

Artikel 3 Wijze van terbeschikkingstelling

§1 De sporthal De Steenakker

Het bedrijf verwierf van de Gemeente een zakelijk recht op de infrastructuur onder toepassing van de btw.

§2 Jeugd- en cultuurhuis De Steen

Het bedrijf verwierf van de Gemeente een zakelijk recht op de infrastructuur onder toepassing van de btw.

§3 Overige infrastructuur

De overige infrastructuur wordt door de Gemeente aan het bedrijf ter beschikking gesteld door middel van hetzij een zakelijk recht hetzij huur.

§ 4. Roerende goederen

De roerende goederen die worden gebruikt voor de exploitatie van de in artikel 2 vermelde infrastructuur en die bij het sluiten van deze overeenkomst eigendom zijn van de Gemeente, worden door de Gemeente kosteloos aan het Bedrijf ter beschikking gesteld.

HOOFDSTUK III – EXPLOITATIE VRIJETIJDINFRASTRUCTUUR

Artikel 4 Nadere definitie van de exploitatieopdracht betreffende gemeentelijke infrastructuur

De exploitatieopdracht betreffende de in artikel 2 van deze overeenkomst bedoelde infrastructuur heeft betrekking op alle aspecten van de exploitatie, waaronder de plaatsing en het onderhoud van de infrastructuur, de vaststelling van de retributies en retributiereglementen en de inning van de gelden overeenkomstig artikel 35 van de statuten.

Het Bedrijf kan de exploitatie van cafetaria's in eigen beheer verrichten of in concessie geven aan derden.

De exploitatie van het jeugdhuis (onderdeel van jeugd- en cultuurhuis De Steen) wordt door het bedrijf toevertrouwd aan VZW JC De Kouter.

De Gemeente kan tevens opdracht geven aan het Bedrijf om projecten en evenementen te organiseren. Indien noodzakelijk, wordt hiervoor een afzonderlijke afsprakennota opgesteld.

Het Bedrijf kan opdrachten toevertrouwen aan publieke of private instellingen en ondernemingen. Binnen de grenzen van de desgevallend toepasselijke regelgeving betreffende de gunning van overheidsopdrachten, kan het Bedrijf deze opdrachten toevertrouwen middels alle rechtstechnieken.

Artikel 5 Inschakeling in het gemeentelijke sport- en cultuurbeleid

Het Bedrijf verbindt er zich toe om in het kader van de aan haar toevertrouwde exploitatieopdrachten een gedeelte van het sport- en cultuurbeleid van de Gemeente uit te voeren.

De Gemeente kan te allen tijde en bij voorrang over de infrastructuur beschikken. De Gemeente betaalt hiervoor een vergoeding, die wordt opgenomen in het retributiereglement.

Artikel 6 Rapportering aan subsidiërende overheid

Het Bedrijf verbindt er zich toe aan de Gemeente de vereiste informatie ter beschikking te stellen teneinde de Gemeente toe te laten haar informatie- en rapporteringverplichtingen ten opzichte van de hogere overheden te vervullen met het oog op erkenning en subsidiëring.

Artikel 7 Advies

Het Bedrijf wordt bijgestaan door een vaste commissie van advies, waarin alle vertegenwoordigende verenigingen van de gebruikers en alle filosofische en ideologische strekkingen opgenomen zijn, overeenkomstig de wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt.

Het gemeentelijk adviesorgaan sport en het gemeentelijk adviesorgaan cultuur vervullen de rol van vaste commissie voor advies.

HOOFDSTUK IV – PATRIMONIUMBEHEER

Artikel 8 Algemeen

§1 Begeleiding van projecten

Het Bedrijf kan conform haar maatschappelijk doel ingrijpende projecten begeleiden of zelf realiseren.

De meerwaarde van het autonoom gemeentebedrijf in de realisatie van projecten ligt hier in haar bedrijfsmatige aanpak. Voor gedeelde investeringsprojecten die een versterking van de structuur van de Gemeente beogen en die gepaard gaan met een zekere complexiteit, is het autonoom gemeentebedrijf hét aanspreekpunt voor private partners, politiek en administratie. Het Bedrijf programmeert de projecten, zoekt partners voor de begeleiding en uitvoering van PPS-projecten en adviseert het gemeentebestuur. Door deze activiteiten voor meerdere projecten toe te wijzen aan het autonoom gemeentebedrijf wordt een kenniscentrum ontwikkeld die de ontwikkeling en begeleiding van toekomstige projecten ten goede komt.

Het Bedrijf kan voor de Gemeente een instrument zijn voor de begeleiding van alle projecten die steunen op publiek-private samenwerking of die een commercieel rendement beogen.

§2 Vastgoedtransacties

Ter uitvoering van het gemeentelijke beleid inzake ruimtelijke ordening en wonen kan het Bedrijf overgaan tot vastgoedtransacties voor eigen rekening en voor rekening van de Gemeente.

§3 Vastgoedbeheer

Naast de verwerving en vervreemding van onroerend patrimonium kan ook het beheer van dit patrimonium aan het Bedrijf worden toevertrouwd:

- Het Bedrijf kan op vraag van de Gemeente of andere openbare instellingen, na goedkeuring door de Gemeente, optreden als bouwheer en/of financier van infrastructuur. Deze infrastructuur wordt door het Bedrijf aan de Gemeente of andere openbare instellingen ter beschikking gesteld door middel van onroerende leasing of andere persoonlijke rechten, door middel van het verlenen van zakelijke rechten of door middel van de exploitatie als bedrijven- of dienstencentrum. Ter zake sluit het Bedrijf de vereiste overeenkomsten met de Gemeente en/of met derden.
- Het Bedrijf kan op vraag van de Gemeente of andere openbare instellingen, na goedkeuring door de Gemeente, optreden als beheerder van infrastructuur, die niet tot het patrimonium van het Bedrijf behoort, maar waarop het Bedrijf persoonlijke of bepaalde zakelijke rechten geniet, bijvoorbeeld door middel van onroerende leasing. Het Bedrijf kan deze infrastructuur beheren en ze vervolgens ter beschikking stellen van de Gemeente of andere openbare instellingen. Onder het beheer van deze infrastructuur kan onder meer worden begrepen het onderhoud, de herstelling, de beveiliging,... van de infrastructuur. Ter zake sluit het Bedrijf de vereiste overeenkomsten met de Gemeente en/of met derden.

Artikel 9 Projecten

§1 Ter verwezenlijking van de beleidsdoelstellingen van de Gemeente werken de partijen samen aan de realisatie van ten minste de in dit hoofdstuk omschreven projecten, onder de voorwaarden zoals opgenomen in onderhavig hoofdstuk of in specifieke samenwerkingsovereenkomsten.

Deze specifieke samenwerkingsovereenkomsten hebben minstens volgende inhoud:

- De afbakening van het project (opsomming kadastrale percelen of grenzen van het project);
- De concrete doelstellingen;
- De te behalen resultaten op het einde van het project;
- De termijnplanning;
- Het eventueel toekennen van een gemeentelijke waarborg voor de financiering aan te gaan door het Bedrijf;
- Een overzicht van de door het Bedrijf te beheren of verwerven onroerende goederen, met eventueel de mogelijkheid om deze goederen te verwerven via een onteigeningsprocedure ten algemene nutte;
- Een opsomming van de uit te voeren werken;
- Een overzicht van de (delen van) onroerende goederen die naar de Gemeente worden overgedragen na realisatie van het project met vermelding van de functie of bestemming;
- Een overzicht van de (delen van) onroerende goederen die naar derden worden overgedragen na realisatie van het project met vermelding van de functie of bestemming;
- Een financiële raming van de kosten en baten van het project;
- De betrokken gemeentelijke diensten met bijhorende taken;
- Afspraken m.b.t. de dienstverlening van gemeentelijke diensten aan het Bedrijf.

In de mate dat bij de aanvang van het project de projectomschrijving en verbintenissen onvoldoende gedefinieerd kunnen worden, zal de specifieke samenwerkingsovereenkomst via addenda nader ingevuld worden.

§2 Indien het Bedrijf zelf eigenaar is of wordt van het geheel of een deel van de te ontwikkelen site, treedt het op als projectontwikkelaar. Dit betekent dat het Bedrijf voor eigen rekening het initiatief neemt tot de uitvoering van het project. Daarbij kan het Bedrijf optreden als beroepsoprichter en/of als toevallig belastingplichtige, maar ook samenwerken met publieke en/of private partners en een beroep doen op alle mogelijke steunmaatregelen.

§3 Indien het Bedrijf geen eigenaar is of wordt van het geheel of een deel van de te ontwikkelen site, treedt het op als projectbeheerder. Dit betekent dat het Bedrijf ondersteunende diensten levert voor de uitvoering van het project op het initiatief en voor rekening van anderen. Het Bedrijf treedt uitsluitend op als projectbeheerder in opdracht van de Gemeente of van een rechtstreeks aan de Gemeente of het Bedrijf verbonden instelling, zodat deze dienstverlening niet onderworpen is aan de toepassing van de overheidsopdrachtenwetgeving.

§4 Het Bedrijf kan autonoom beslissen tot het ontwikkelen van projecten op eigen initiatief, voor zover dat in overeenstemming is met zijn maatschappelijk doel en zijn financieringscapaciteit, en met de beleidsdoelstellingen van de Gemeente.

§5 De Gemeente kan het Bedrijf specifieke opdrachten toewijzen die niet vallen onder een specifieke samenwerkingsovereenkomst.

Dit kan onder meer voor:

- Het opmaken van voorbereidende studies, onderzoeken of enig ander voorbereidend werk ten behoeve van een voorgenomen project of gemeentelijke opdracht;
- De verwerving van een onroerend goed dat niet is gelegen binnen de geografische afbakening van een bestaand project.

De Gemeente verbindt zich ertoe de nodige kredieten, ter uitvoering van bedoelde goedgekeurde opdrachten, te voorzien in het eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan en op eerste verzoek van het Bedrijf betaalbaar te stellen.

§6 Het Bedrijf zal haar taken en initiatieven inzake projectontwikkeling en -beheer steeds uitvoeren volgens bedrijfseconomisch verantwoorde principes waaronder een maximale kostentransparantie en –responsabilisering, en minimaal het in stand houden van het eigen vermogen.

HOOFDSTUK V – FINANCIERING

Artikel 10 Opbrengsten en kosten

Het Bedrijf staat volledig in eigen naam en voor eigen rekening in voor de financiering van de uitvoering van haar opdrachten, dit zonder afbreuk te doen aan de overige bepalingen van dit hoofdstuk, in het bijzonder de toepassing van het derdebetalerssysteem (prijs subsidies).

Artikel 11 Tariefbepaling

§1 Art. 240, §4 van het DLB bepaalt dat het Bedrijf de tarieven en de tariefstructuren voor de prestaties die het Bedrijf levert, vaststelt binnen de grenzen van de grondregels voor de tarifiering, bepaald in de beheersovereenkomst. De maximumtarieven of de formules voor de berekening ervan die niet in de

beheersovereenkomst zijn geregeld, worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

§2 Het vaststellen van de machtiging tot het heffen van de retributies en de voorwaarden ervan, inclusief verminderingen en vrijstellingen behoort tot de bevoegdheid van de raad van bestuur, welke niet aan het directiecomité kan worden gedelegeerd. Het uitvoeren van de retributie, het bepalen van het detailbedrag van de bijdrage en het berekenen van de retributie kan door de raad van bestuur worden gedelegeerd aan het directiecomité in toepassing van artikel 236, 4° DLB. De raad van bestuur delegeert deze bevoegdheid hierbij ook daadwerkelijk aan het directiecomité. Deze delegatie kan worden opgeheven of aangepast door middel van een besluit van de raad van bestuur zonder dat een aanpassing van de beheersovereenkomst noodzakelijk is.

§3 Het Bedrijf bepaalt de retributies voor het verlenen van het recht op toegang tot de infrastructuur en het recht om er gebruik van te maken op zodanige wijze dat de ontvangsten de kosten overtreffen zodat de vrijstelling van btw ingevolge artikel 44, §2, 3°, en 9°, btw-wetboek niet van toepassing is.

Dit betekent dat het Bedrijf in de eerste plaats haar geraamde kostenstructuur op basis van de geldende boekhoudwetgeving bepaalt op basis van de beschikbare gegevens.

De door het Bedrijf na te streven omzet wordt bepaald door de kostenstructuur te verhogen met een marge die de opbouw van reserves en/of de uitkering van een dividend aan de Gemeente moet mogelijk maken. De retributies dienen te worden berekend in functie van deze na te streven omzet.

Het Bedrijf dient de administratieve richtlijnen, in het bijzonder de Beslissing Btw nr. E.T.129.288 dd. 19.01.2016, toe te passen.

Artikel 12 Derdebetalersysteem - prijssubsidies

Het Bedrijf moet het college van burgemeester en schepenen in kennis stellen van de retributies en de retributiereglementen die zij zal toepassen voor de exploitatie van de infrastructuur teneinde de Gemeente toe te laten om desgewenst maatregelen te nemen. Deze maatregelen kunnen de vorm aannemen van een derdebetalersysteem of prijssubsidies, waarbij de Gemeente een gedeelte van de retributie ten laste neemt.

Bij de toepassing van prijssubsidies kan de Gemeente een factor bepalen, welke als prijssubsidie wordt toegepast op de geldende tarieven, teneinde het Bedrijf toe te laten om rendabel te zijn.

Artikel 13 Investerings

Het Bedrijf kan autonoom beslissen over investeringen, ongeacht de financieringswijze van deze investeringen indien deze zijn voorzien in het meerjarenplan van het Bedrijf.

Het directiecomité kan zonder voorafgaande aanpassing van het meerjarenplan voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorziene omstandigheden worden vereist, op voorwaarde dat hij daartoe een met redenen omkleed besluit neemt. Het directiecomité brengt de raad van bestuur daarvan onverwijld op de hoogte.

In de gevallen, bedoeld in het voorgaande lid, worden de nodige kredieten onverwijld ingeschreven door een aanpassing van het meerjarenplan. De betaling mag evenwel worden uitgevoerd, zonder de aanpassing van het meerjarenplan af te wachten.

Artikel 14 Financiering van investeringen

Voor de financiering van investeringen in de sport – ,socio-culturele infrastructuur of de KMO-zone kan het Bedrijf een beroep doen op één van de volgende financieringsbronnen of op een combinatie ervan:

- financiering door middel van eigen vermogen;
- financiering door middel van investerings- of kapitaalsubsidies van derden, met uitsluiting van de Gemeente;
- financiering door middel leningen;
- allerhande fondsenwerving/sponsoring.

De Gemeente kan leningen verstrekken aan het Bedrijf voor de financiering van de investeringen van het Bedrijf. De Gemeente kan beslissen dat de lening renteloos wordt toegekend. Het tijdstip waarop de aflossingen een aanvang nemen, wordt door de Gemeente bepaald. Het maximaal bedrag en de modaliteiten van deze leningen worden per project vastgelegd in een overeenkomst

Indien onvoldoende eigen vermogen beschikbaar is en de gemeentelijke leningen voor een bepaald project zijn uitgeput, kan het Bedrijf bij financiële instellingen kredieten aangaan ter financiering van goedgekeurde investeringen. Indien een borgstelling door de Gemeente leidt tot voordeligere voorwaarden, kan de Gemeente beslissen zich borg te stellen voor kredieten ter financiering van goedgekeurde investeringen.

Artikel 15 Geraamde beschikbaar budgettair resultaat

Artikel 16, eerste en tweede lid van het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen bepaalt met ingang van 1 januari 2020 dat het meerjarenplan van het Bedrijf en de aanpassingen ervan in evenwicht zijn als het geraamde beschikbaar budgettair resultaat per boekjaar groter dan of gelijk is aan nul. Artikel 16, derde lid van hetzelfde Besluit bepaalt dat de voorwaarde, vermeld in het eerste lid, 1°, niet van toepassing is op de autonome gemeentebedrijven waarvan de statutaire activiteit in belangrijke mate vastgoedoperaties betreft, op voorwaarde dat de beheersovereenkomst dat toelaat en op voorwaarde dat in de toelichting bij het meerjarenplan het negatieve beschikbaar budgettair resultaat wordt verklaard op basis van de beschikbare voorraad en de kortetermijnfinanciering.

Gelet op de vastgoedactiviteiten die tot het maatschappelijk doel van het bedrijf behoren, wensen de Gemeente en het Bedrijf van deze mogelijkheid voorzien in art. 16, derde lid gebruik te maken en toe te laten dat het geraamde beschikbaar budgettair resultaat per boekjaar kleiner is dan nul. In de toelichting bij het meerjarenplan wordt in voorkomend geval het negatieve beschikbaar budgettair resultaat verklaard op basis van de beschikbare voorraad en de kortetermijnfinanciering.

Artikel 16 Aankoopcentrale

De Gemeente kan, als aankoopcentrale in de zin van artikel 2, 6°, Overheidsopdrachtenwet van 17 juni 2016, gecentraliseerde aankoopactiviteiten verrichten (mede) ten behoeve van het Bedrijf.

De Gemeente is alsdan verantwoordelijk voor het voeren van de plaatsingsprocedure tot en met de gunning van de opdracht. De beslissingen ter zake van de Gemeente, zoals o.m. de beslissing tot goedkeuring van het bijzonder bestek, de gunningsbeslissing, ..., vereisen geen (voorafgaandelijke) goedkeuring door het

Bedrijf. Behoudens andersluidende overeenkomst, zal het Bedrijf zelf verantwoordelijk zijn voor de sluiting en uitvoering van haar overeenkomst met de opdrachtnemer en zal deze laatste zijn facturen m.b.t. de prestaties verricht ten behoeve van het Bedrijf rechtstreeks aan laatstgenoemde richten.

Tevens kan het Bedrijf gebruik maken van de door de Gemeente als aankoopcentrale gesloten raamovereenkomsten, voor zover het Bedrijf in het betreffende bijzonder bestek uitdrukkelijk werd vermeld als mogelijke afnemer. Het Bedrijf kan alsdan rechtstreeks, zonder plaatsingsprocedure, beroep doen op de door de Gemeente aangestelde opdrachtnemer. Behoudens andersluidende overeenkomst, zal het Bedrijf zelf verantwoordelijk zijn voor de sluiting en uitvoering van haar overeenkomst met de opdrachtnemer en zal deze laatste zijn facturen m.b.t. de prestaties verricht ten behoeve van het Bedrijf rechtstreeks aan laatstgenoemde richten.

Verdere praktische afspraken dienaangaande kunnen worden overeengekomen in een afzonderlijke samenwerkingsovereenkomst.

HOOFDSTUK VII - PERSONEEL

Artikel 17 Eigen personeel

§1 Het Bedrijf kan zelf personeel aanstellen voor de uitoefening van haar opdrachten.

§2 Het directiecomité kan haar bevoegdheden geheel of gedeeltelijk delegeren aan personeelsleden van het Bedrijf of de Gemeente.

Artikel 18 Dienstverlening door de Gemeente

§1 Teneinde de voordelen van externe verzelfstandiging niet te laten verloren gaan als gevolg van zware administratieve lasten voor het Bedrijf en teneinde een coherent personeelsbeleid binnen de Gemeente te kunnen bewaren, verbindt de Gemeente er zich toe volgende diensten te leveren aan het Bedrijf in het kader van:

a. de exploitatie van de sportinfrastructuur en socio-culturele infrastructuur:

- Onthaal en informatieverstrekking
- Innen en beheren van inkomgelden, inschrijvingsgelden,...
- Technisch beheer van de infrastructuur
- Het geven van sportlessen
- Programmatie eigen voorstellingen
- Administratief beheer

b. de ontwikkeling van de KMO-zone kanaal:

- Aankoop en ruil van gronden
- Bekomen van alle nodige vergunningen om de zone te ontwikkelen
- Uitrusten van de KMO-zone met weginfrastructuur en alle nutsvoorzieningen
- Verkoop van percelen aan bedrijven

De Gemeente levert deze diensten door middel van eigen personeelsleden, statutair of contractueel, of door een beroep te doen op derden na toepassing van de wetgeving op de overheidsopdrachten.

Voor wat betreft de personele middelen, verbindt de Gemeente zich er toe dat het personeel dat wordt ingezet om de in de eerste paragraaf vermelde diensten te leveren aan het Bedrijf, de gepaste competenties heeft.

§2 De in paragraaf 1 vermelde prestaties worden door de Gemeente kosteloos verricht.

§3 Het Bedrijf oefent geen enkel gedeelte van het gezag uit over de personeelsleden van de Gemeente.

§4 Tussen de Gemeente en het Bedrijf wordt op regelmatige tijdstippen overleg gepleegd teneinde de uitvoering van de in paragraaf 1 vermelde diensten op te volgen.

§5 Het Bedrijf zorgt ervoor dat de lokalen waarin de personeelsleden van de Gemeente hun opdrachten uitvoeren steeds conform zijn met alle voorschriften inzake veiligheid en beveiliging zoals de geldende ARAB voorschriften, de Code over het Welzijn op het Werk en Algemeen Reglement op de elektrische installaties (AREI).

§6 De administratie van de Gemeente stelt alle leveranciers en dienstverleners in kennis van de facturatiegegevens van het Bedrijf teneinde alle leveranciers en dienstverleners toe te laten op een correcte wijze te factureren aan het Bedrijf.

De Gemeente verzorgt voor het Bedrijf de administratieve afhandeling van overheidsopdrachten van het Bedrijf.

Artikel 19 Uitlenen van gemeentepersoneel

§1 Het Bedrijf kan, teneinde ondersteuning te voorzien in het kader van haar opdracht zoals bepaald in artikel 2 van onderhavige beheersovereenkomst en mits naleving van artikel 31 van de Wet van 24 juli 1987 betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers, zich beroepen op één of meerdere personeelsleden van de Gemeente die desgevallend zullen worden uitgeleend aan het Bedrijf. De Gemeente rekent geen vergoeding of kost aan voor deze uitlening.

Voor elk personeelslid dat wordt uitgeleend zal er een overeenkomst worden opgemaakt tussen de Gemeente en het Bedrijf. In deze overeenkomst wordt er uitdrukkelijk bepaald welke taak toevertrouwd wordt aan het uitgeleende personeelslid met het oog op de ondersteuning bij het Bedrijf. Deze overeenkomst wordt, uiterlijk bij aanvang van de uitlening, ter kennisgeving ondertekend door het betrokken personeelslid.

§2 De uitlening van een personeelslid is tijdelijk. De duur van deze uitlening kan evenwel worden verlengd, mits besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van de Gemeente en mits beslissing van het Directiecomité van het Bedrijf.

Partijen kunnen ook in onderling akkoord of elk éézijdig een einde stellen aan de uitlening aan het Bedrijf.

Bij beëindiging van de uitlening kan het personeelslid terugkeren naar de Gemeente, rekening houdende met de algemene organisatie van de Gemeente.

§3 De Gemeente blijft de juridische werkgever van het uitgeleende personeelslid en oefent als enige werkgeversgezag over hem uit.

Het uitgeleende personeelslid blijft gedurende de periode van de uitleen werkzaam onder de arbeidsvoorwaarden, opgenomen in de rechtspositieregeling van de Gemeente. Zij blijft m.a.w. ressorteren onder het administratief en geldelijk statuut van de Gemeente.

Het salaris, toelagen en vergoedingen, verloven en afwezigheden, loopbaanplanning- en begeleiding, schorsing van de arbeidsovereenkomst, tucht-of disciplinestelsel, evaluatiegevolgen, ontslag, vormingsrechten- en plichten en deontologie behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de Gemeente.

Het uitgeleende personeelslid blijft op de loonlijst van de Gemeente staan.

Ook alle lasten, kosten en andere uitgaven die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op de tewerkstelling van het uitgeleende personeelslid, zijn ten laste van en worden betaald door de Gemeente. Er zal hiervoor geen vergoeding worden gevraagd aan het Bedrijf.

§4 Het Bedrijf kan, in het kader van de uitoefening van haar taak, aan het uitgeleende personeelslid instructies geven. Dit instructierecht van het Bedrijf mag op geen enkele wijze het werkgeversgezag van de Gemeente uithollen.

Deze instructies worden gedetailleerd omschreven in de uitleningsovereenkomst.

§5 De concrete arbeidstijd van het uitgeleende personeelslid wordt in onderling overleg tussen de Gemeente en het Bedrijf geregeld, zonder afbreuk te doen aan de rechtspositieregeling van de Gemeente.

De arbeidstijd en arbeidsplaats van het uitgeleende personeelslid worden gespecificeerd in de uitleningsovereenkomst.

HOOFDSTUK VIII – ORGANISATIEBEHEERSING EN UITGAVENCYCLUS

Artikel 20 Organisatiebeheersing

Het Directiecomité van het Bedrijf is verantwoordelijk voor het uitwerken van een organisatiebeheersingssysteem binnen het Bedrijf, dat de beginselen van het organisatiebeheersingssysteem van de Gemeente als uitgangspunt neemt.

Artikel 21 Uitgavencyclus

§1 Algemeen

Artikel 234 DLB bepaalt dat zolang het autonoom gemeentebedrijf geen eigen regels heeft vastgesteld voor het aangaan van verbintenissen, de kredietbewaking, de wetmatigheidscontrole of de ondertekening van de girale betalingsorders, artikel 266, 267, 269 en 272, §1, tweede en derde lid, DLB van toepassing zijn op het autonoom gemeentebedrijf. In dat geval zijn bovendien artikel 265, 268 en 272, §1, eerste lid, en §2, eerste lid, DLB van toepassing op het autonoom gemeentebedrijf.

Dit artikel voorziet in de navolgende paragrafen in eigen regels voor het aangaan van verbintenissen, de kredietbewaking, de wetmatigheidscontrole of de ondertekening van de girale betalingsorders zodat de terugval- of standaardregeling, zoals deze geldt voor de Gemeente, niet van toepassing is op het Bedrijf.

§2 Aangaan en uitvoeren van verbintenissen

Een verbintenis kan in principe niet worden aangegaan als de financiële gevolgen ervan niet voorzien zijn binnen de limitatieve kredieten voor dat boekjaar in het meerjarenplan. Het begrip limitatieve kredieten wordt nader uitgewerkt door de Vlaamse Regering en omvat het totaal van de uitgaven exploitatie, het totaal van de

uitgaven investeringen, het totaal van de uitgaven toegestane leningen en betalingsuitstel en het totaal van de ontvangsten leningen en leasing. Verbintenissen voor dwingende en onvoorziene omstandigheden, die daartoe met redenen omkleed zijn en niet voorzien zijn binnen de limitatieve kredieten van dat boekjaar in het meerjarenplan kunnen enkel worden aangegaan mits voorafgaandelijke goedkeuring door het directiecomité en op voorwaarde dat deze verbintenissen bijkomend opgenomen worden binnen de limitatieve kredieten van dat boekjaar via een aanpassing van het meerjarenplan.

Wanneer het autonoom gemeentebedrijf nog niet over uitvoerbare kredieten beschikt voor het lopende boekjaar, kunnen er enkel verbintenissen worden aangegaan die verband houden met de courante werking, de bestaande dienstverlening of de lopende investeringen. Indien het autonoom gemeentebedrijf nog niet over uitvoerbare kredieten beschikt voor het lopende boekjaar, zijn deze verbintenissen niet onderworpen aan de voorafgaandelijke goedkeuring van de raad van bestuur. Verbintenissen die niet tot de courante werking, de bestaande dienstverlening of de bestaande investeringen behoren, zijn wanneer het Bedrijf nog niet over uitvoerbare kredieten beschikt, steeds onderworpen aan de voorafgaandelijke goedkeuring van de raad van bestuur.

Het aangaan of het wijzigen van verbintenissen is steeds onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring door de voorzitter van het autonoom gemeentebedrijf of door een door de voorzitter van het autonoom gemeentebedrijf, aangeduid personeelslid van de Gemeente of het Bedrijf tot een bedrag van € 8.500 excl. btw.

Verbintenissen tussen € 8.500 en € 144.000 excl. btw worden steeds goedgekeurd door het directiecomité.

Verbintenissen vanaf € 144.000 excl. btw worden steeds goedgekeurd door de Raad van Bestuur.

§3 Wetmatigheidscontrole en validatie

De budgethouder of bij gebreke daaraan de met de boekhouding van het bedrijf gelaste persoon onderzoekt de wettigheid en regelmatigheid van die voorgenomen verbintenissen. Dit nazicht houdt onder meer in: een toetsing aan de beschikbare kredieten, toepassing van de wetgeving overheidsopdrachten, status leverancier, omschrijving,...

In het organisatiebeheersingssysteem wordt deze procedure uitgewerkt en beschreven.

§4 Ondertekening van de girale betalingsorders

Alle girale betalingen worden ondertekend door twee personen aangeduid door het directiecomité. Deze personen zijn ofwel lid van het directiecomité, ofwel lid van de raad van bestuur ofwel personeelslid van de Gemeente of het bedrijf.

Als het organisatiebeheersingssysteem daarvoor een regeling bevat, kunnen provisies ter beschikking gesteld worden van personeelsleden van de Gemeente of het bedrijf voor het betalen van geringe exploitatie-uitgaven die voor de goede werking van de dienst onmiddellijk moeten worden gedaan. Het eerste lid is niet van toepassing op de betalingen vanuit die provisies.

Betalingen in verband met het thesauriebeheer worden autonoom verricht door een personeelslid van de Gemeente of het bedrijf. Daaronder vallen niet de betalingen naar de provisies, vermeld in het tweede lid.

HOOFDSTUK IX – DUUR - WIJZIGINGEN

Artikel 22 Principe - Verlenging

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode vanaf heden tot 30 juni 2025. De overeenkomst wordt stilzwijgend verlengd tot een nieuwe algemene beheersovereenkomst in voege treedt of tot onderhavige algemene beheersovereenkomst wordt opgezegd met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden.

Artikel 23 Wijzigingen

Partijen kunnen overgaan tot de hernegotiatie van één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst, mits inachtnaam van de hierna beschreven procedure:

- (a) de aanvragende partij informeert de andere partij over de gemotiveerde aanleiding van haar vraag tot aanpassing, en haar voorstel van de artikelen die voor aanpassing in aanmerking komen;
- (b) de andere partij betuigt haar akkoord met de ingediende aanvraag of amendeert de aanvraag binnen een termijn van 30 dagen;
- (c) partijen bereiken een consensus over de grond van de aanpassingen en de artikels die voor aanpassing in aanmerking komen binnen een termijn van 30 dagen;
- (d) de eventuele tekstaanpassingen worden doorgevoerd op grond van een bespreking, die gevoerd wordt met respect voor de vastgelegde principes en voor de wederzijdse belangen, en die leidt tot een consensus binnen de 90 dagen.

Bij ontstentenis van een akkoord tussen de Gemeente en het Bedrijf inzake de hiervoor vermelde hernegotiaties, kan het college van burgemeester en schepenen in een gemotiveerd verslag aan de gemeenteraad voorstellen bij een aangetekend schrijven en met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden voortijdig een einde te maken aan deze overeenkomst.

Artikel 24 Voortijdige Beëindiging

In geval van overmacht of in het algemeen belang, of indien het Bedrijf ernstig en op voortdurende wijze zou tekortkomen aan de verplichtingen die uit deze overeenkomst voortvloeien en daardoor de realisatie van de doelstellingen van het gemeentelijk beleid in het gedrang brengt, kan de Gemeente te allen tijde bij aangetekend schrijven en met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden voortijdig een einde maken aan deze overeenkomst .

Het Bedrijf kan enkel bij aangetekend schrijven en met een opzegging van zes (6) maanden voortijdig een eind maken aan deze overeenkomst, in geval van overmacht of indien de Gemeente ernstig en op voortdurende wijze tekort zou komen aan zijn verplichtingen onder deze overeenkomst.

In dat geval zal de Gemeente alle lopende verbintenissen, door het Bedrijf in het kader van deze overeenkomst aangegaan, overnemen, exclusief leningen en gelijkgestelde financieringen.

Het Bedrijf heeft op het einde van de opzeggingstermijn geen enkel recht op enige vergoeding uit hoofde van het opzeggen van de overeenkomst door de Gemeente.

HOOFDSTUK X ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 25 Presentiegelden

Aangezien gekozen wordt om alle leden van de gemeenteraad te benoemen als lid van de raad van bestuur zijn er volgens artikel 235 van het DLB geen presentiegelden verschuldigd.

Artikel 26 Oprichting filialen

Het Bedrijf kan slechts filialen oprichten of participeren in bestaande rechtspersonen na voorafgaande instemming van de gemeenteraad.

Artikel 27 Toepasselijk recht - Rechtsmacht - Technische en Financiële Expertise

Toepasselijk recht

Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht.

Rechtsmacht

Alle geschillen met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie, de uitvoering en de beëindiging van deze overeenkomst behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van Tongeren.

Vooraleer een geschil aan de bevoegde rechtbank voor te leggen, verbinden partijen zich ertoe te goeder trouw en met inachtnaam van de redelijke belangen van de andere partij te onderhandelen met het oog op een minnelijke regeling.

Daartoe zal de eisende partij de andere partij bij aangetekend schrijven kennis geven van de aard van het geschil en de mogelijke oplossingen.

Technische en Financiële Expertise

De partijen verbinden er zich echter toe elke technische of financiële beslissing waarover zij geen minnelijke schikking kunnen bereiken - tenzij partijen akkoord gaan om direct het bepaalde onder "rechtsmacht" hiervoor toe te passen - te onderwerpen aan de expertise en advies van een college van drie deskundigen waarvan elke partij één expert aanduidt; deze experten duiden vervolgens de derde expert aan die optreedt als voorzitter.

Indien partijen binnen een termijn van tien (10) kalenderdagen hun deskundige niet aanduiden of indien de door de partijen gekozen experten binnen dezelfde termijn geen derde expert aanduiden, wordt deze deskundige of derde expert aangewezen door de Voorzitter van de Rechtbank van Eerste Aanleg van Tongeren, op verzoek van de meest gereede partij.

Dit college moet binnen een termijn van vijftien (15) werkdagen na zijn aanstelling beslissen. Het college beslist niet als naar recht maar volgens de geldende regels van de kunst. De kosten van de expertise zullen worden gedragen door beide partijen elk voor de helft.

Artikel 28 Overdracht

Het Bedrijf mag noch deze overeenkomst noch enig recht of verbintenis uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk overdragen zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de Gemeente.

Artikel 29 Aanpassing aan wijziging van de regelgeving

Partijen zullen deze overeenkomst aanpassen aan elke wijziging in de toepasselijke regelgeving. Zij zullen er alsdan naar streven om het globale financiële evenwicht vervat in deze overeenkomst maximaal te behouden.

Artikel 30 Uitvoeringsmodaliteiten

Met het oog op de uitvoering en interpretatie van deze overeenkomst kunnen de partijen convenanten sluiten die aan deze overeenkomst zullen worden gehecht.

Binnen de grenzen van de wettelijke bepalingen inzake publiekrechtelijke bevoegdheden, kunnen deze convenanten worden gesloten na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen namens de Gemeente en door het directiecomité namens het Bedrijf.

Op grond van een bijzondere motivering kan aan de convenanten terugwerkende kracht worden toegekend.

Artikel 31 Verzaking - Cumulatieve Rechten

Verzuim of vertraging in de uitoefening door een van de partijen van enig recht uit deze overeenkomst houdt geen verzaking aan dat recht in, en evenmin zal enige gedeeltelijke uitoefening van zulk recht de verdere uitoefening van dit recht of de uitoefening van elk ander recht uitsluiten.

De rechten die uitdrukkelijk voorzien zijn in deze overeenkomst zijn cumulatief en sluiten geen andere wettelijk voorziene rechten uit tenzij in deze overeenkomst anders bepaald.

Artikel 32 Splitsbaarheid

Elke bepaling van deze overeenkomst die ongeldig, verboden of onafdwingbaar zou zijn in om het even welke rechtsorde zal geen rechtskracht en uitwerking hebben in die rechtsorde, zonder echter de overige bepalingen van deze overeenkomst in deze of enige andere rechtsorde ongeldig te maken of hun geldigheid of afdwingbaarheid aan te tasten. Partijen zullen in dat geval die ongeldige, verboden of onafdwingbare bepaling te goeder trouw vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect heeft.

Artikel 33 Interpretatie

De titels in deze overeenkomst zijn enkel gemakshalve gebruikt en zullen niet dienen voor de interpretatie van deze overeenkomst.

Artikel 34 Volledige overeenkomst

Deze overeenkomst vormt de volledige overeenkomst tussen de partijen met betrekking tot het voorwerp van deze overeenkomst en komt in de plaats van alle vroegere mondelinge of schriftelijke overeenkomsten en afspraken.

Elke wijziging, aanpassing of toevoeging aan de bepalingen en voorwaarden van deze overeenkomst moet, teneinde geldig te zijn, schriftelijk geschieden en ondertekend worden door de daartoe gemachtigde vertegenwoordigers van beide partijen.

Aldus opgemaakt en ondertekend te Bocholt op [...] in twee originele exemplaren, waarvan elke partij erkent er één te hebben ontvangen

Voor de Gemeente Bocholt,

De Algemeen directeur,

De Burgemeester,

E. BREBELS

S. VAN BAELEN

Voor het Bedrijf,

De Voorzitter van de raad van bestuur,

J. PLESSERS